

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Программа государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) является частью программы подготовки специалистов среднего звена КГБПОУ «Минусинский педагогический колледж имени А.С. Пушкина» (далее – колледж) по специальности 44.02.01 Дошкольное образование (углубленная подготовка).

1.2. Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование (углубленная подготовка) соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

1.3. Программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями от 31.01.2014, 17.11.2017),
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 27.10.2014г. №1351,
- Уставом колледжа.

1.4. ГИА выпускников проводится государственной экзаменационной комиссией (далее – ГЭК), которая создается колледжем по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование (углубленная подготовка), реализуемой колледжем.

1.5. ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Председатель ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) приказом министерства образования Красноярского края. Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в колледже, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
- представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

1.6. ГЭК формируется из преподавателей колледжа; лиц, приглашенных из сторонних организаций: преподавателей, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников. Директор колледжа, заместители директора являются заместителями председателя ГЭК. Состав ГЭК утверждается распорядительным актом колледжа.

1.7. ГЭК действует в течение одного календарного года.

1.8. Основные функции ГЭК:

- комплексная оценка уровня подготовки выпускника и соответствие его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
- решение вопроса о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику диплома о среднем профессиональном образовании;
- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников на основе результатов работы комиссий.

1.9. Расписание ГИА утверждается приказом директора колледжа и доводится до сведения обучающихся за 2 недели до начала работы ГЭК.

2. ФОРМА И ВИД ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Формой ГИА по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование (углубленная подготовка) является защита выпускной квалификационной работы (далее – ВКР).

2.2. ГИА не может быть заменена оценкой уровня подготовки выпускников на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

2.3. Программа ГИА, требования к ВКР, методика оценивания образовательных достижений обучающегося при выполнении и защите ВКР, разработанные с учетом ППСЗ, утверждаются приказом директора колледжа после их обсуждения на заседании Педагогического совета и согласования с председателем ГЭК.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования (Часть 6 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

3.2. Программа ГИА, требования к ВКР, а также критерии оценки знаний, утвержденные приказом директора колледжа, доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

3.3. Защита ВКР проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

3.4. Результаты ГИА объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

3.5. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

3.6. Лицам, не проходившим ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из колледжа в установленные сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления.

3.7. Лица, не проходившие ГИА по неуважительной причине или получившие на ГИА неудовлетворительную оценку, отчисляются из колледжа и восстанавливаются только на период времени проведения ГИА.

3.8. Лица, не проходившие ГИА по неуважительной причине или получившие на ГИА неудовлетворительную оценку, по решению ГЭК могут быть допущены к защите ВКР, но не ранее, чем через шесть месяцев после установленного первичного срока проведения ГИА.

3.9. Обучающийся, получивший на ГИА неудовлетворительную оценку, получает академическую справку установленного образца.

3.10. Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается не более двух раз.

3.11. Решения ГЭК оформляются протоколом и подписываются председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя – его заместителем) и секретарем ГЭК. Протоколы хранятся в архиве.

4. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

В соответствии с утвержденным графиком учебного процесса на 2018 – 2019 учебный год, Положением об организации подготовки и защиты выпускной квалификационной работы при реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование определены сроки проведения ГИА для очной формы обучения. Защита ВКР проводится в период с 15.06.2019 г. по 28.06.2019 г.

5. ПОДГОТОВКА И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

5.1. Требования к содержанию, объему и структуре ВКР определяются положением колледжа «Об организации подготовки и защиты выпускной квалификационной работы».

5.2. Защита ВКР производится на открытом заседании ГЭК. На защиту ВКР отводится до 45 минут на одного обучающегося. Процедура защиты включает:

- доклад выпускника (10-15 минут);
- чтение отзыва руководителя ВКР и рецензии;
- вопросы членов комиссии;
- ответы выпускника.

Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента.

5.3. Защита ВКР проходит с использованием выпускниками необходимых технических средств (аудио, видеозаписи, компьютерная презентация и др.).

Условия проведения: учебный кабинет, компьютерное обеспечение, техническое обслуживание.

5.4. На этапе ГИА ГЭК формирует матрицу оценок достижений выпускников по результатам защиты ВКР. При этом учитываются оценки рецензента и руководителя ВКР. Интегральная оценка результатов выполнения и защиты ВКР определяется как медиана по каждому из основных показателей.

5.5. Результаты ГИА определяются оценками:

- «отлично» (100-90% от максимального количества баллов);
- «хорошо» (89-75%);
- «удовлетворительно» (74-54%);
- «неудовлетворительно» (53% и менее).

5.6. По окончании ГИА председатель оглашает решение ГЭК выпускникам.

5.7. Общие правила подачи апелляции указаны в положении колледжа «Об организации подготовки и защиты выпускной квалификационной работы» (раздел 7).

5.8. По окончании защиты ВКР председатель ГЭК составляет отчет о работе ГЭК, заместитель директора по учебной работе готовит общий аналитический отчет, который предоставляется директору колледжа.

5.9. Решение ГЭК о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим ГИА и выдаче соответствующего документа об образовании утверждается приказом директора колледжа.

6. ДОКУМЕНТЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

Для организации работы ГЭК и процедуры проведения ГИА представляются следующие документы:

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014г. № 1351;
- программа государственной итоговой аттестации по специальности 44.02.01 Дошкольное образование;
- копия приказа учредителя о назначении председателя ГЭК;
- приказ директора колледжа об утверждении состава ГЭК;
- приказ директора колледжа о допуске к ГИА на основании протокола педагогического совета;
- приказ директора колледжа о допуске к защите ВКР обучающихся специальности 44.02.01 Дошкольное образование, успешно завершивших обучение по программе подготовки специалистов среднего звена.
- график защиты ВКР;
- протоколы заседаний ГЭК;
- учебный план по специальности (для данной группы);
- сводная ведомость оценок по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, учебным и производственным практикам, курсовым проектам в соответствии с учебным планом специальности;
- матрицу оценок образовательных достижений обучающегося при выполнении и защите ВКР по результатам освоения общих и профессиональных компетенций по программе подготовки специалистов среднего звена 44.02.02 Преподавание в начальных классах (углубленная подготовка);
- зачетные книжки;
- готовые выпускные квалификационные работы с отзывом руководителя, рецензиями внешних рецензентов, с заданием на ВКР;

- аттестационные листы по видам практик, подтверждающие наличие практического опыта профессиональной деятельности по все видам работ.

СПЕЦИФИКАЦИЯ
выпускной квалификационной работы
по программе подготовки специалистов среднего звена
44.02.01 Дошкольное образование

1. Назначение спецификации выпускной квалификационной работы

Спецификацией выпускной квалификационной работы (ВКР) определяются требования по оформлению заданий на выполнение ВКР, система оценки общих и профессиональных компетенций на этапе государственной (итоговой) аттестации выпускников, завершивших обучение по программе подготовки специалистов среднего звена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Спецификация ВКР входит в состав фонда оценочных средств ППСЗ специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

2. Форма и условия аттестации: выпускниками задач в процессе выполнения и защиты ВКР.

3. Время, отводимое на аттестацию:

Выполнение ВКР – 4 недели.

Защита ВКР – 45 мин.

Сводная содержательно-компетентностная матрица ВКР

Профессиональный модуль ПМ. 01

Общие и профессиональные компетенции (код и наименование) (в соответствии с ФГОС)	Основные показатели оценки результата (по программе ПМ)	Оценка выполнения работы 0;1;2;3	Оценка защиты работы 0;1;2;3
<p>ОК 1. ОК 9 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.</p>	ОПОР 1.1. Аргументированность анализа ситуации в сфере образовательных услуг, соответствие темы ВКР современному состоянию и перспективам развития образования.		
	ОПОР 1.2. Аргументированность практической значимости результатов для дальнейшей профессиональной деятельности.	*	
	ОПОР 1.3. Точность использования профессиональной терминологии.		
<p>ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	ОПОР 8.1. Соответствие цели и задач теме исследования и профессиональному развитию.		
<p>ОК 2 Организовывать свою собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	ОПОР 2.1. Результативность организации собственной деятельности.		
<p>ОК 4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	ОПОР 4.1. Полнота, доступность, критичность обобщений, выводов и анализа профессиональных публикаций.		
	ОПОР 4.2. Соблюдение требований к письменной речи при анализе и интерпретации информации, необходимой для решения профессиональных задач.		*
<p>ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p>	ОПОР 5.1. Соответствие презентационных материалов требованиям локальных актов (положения, рекомендации).	*	
<p>ОК 6 Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.</p>	ОПОР 6.1. Наличие положительных обоснованных отзывов с места практики об исполнении практической части работы.		*
	ОПОР 6.2. Умение понимать сущность вопросов и аргументированно отвечать на них.	*	
	ОПОР 6.3 Адекватность (конструктивность) реагирования на замечания и предложения.	*	
<p>ОК 7 Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.</p>	ОПОР 7.1. Результативность достижения поставленных целей при выполнении и анализе практической части ВКР.		
<p>ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья и физическое развитие</p>	ОПОР 1.1.1. Рациональность планирования мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей.		
	ОПОР 1.1.2. Обоснованность постановки цели,		

детей	задач, выбора способов организации детей, вариантов проведения мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей, их соответствие возрастным особенностям детей, программным требованиям.		
	ОПОР 1.1.3. Соблюдение правил техники безопасности и СанПин при планировании мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей.		
ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.	ОПОР 1.4.1. Выполнение требований по проведению диагностики результатов физического развития детей и педагогического наблюдения за состоянием здоровья и самочувствием каждого ребенка во время пребывания в образовательном учреждении.		
	ОПОР 1.4.2. Разработка предложений по коррекции процесса физического воспитания на основе взаимодействия с медицинским работником по вопросам здоровья детей.		
ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.	ОПОР 5.1.1. Соответствие разработанных рабочих методических материалов ФГОС ДО, примерным программам, виду образовательного учреждения, особенностям группы.		*
ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду. Соответствие РППС, требованиям ФГОС, теме ВКР.	ОПОР 5.2.1. Соответствие предметно-развивающей среды ФГОС ДО теме исследования.		
ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	ОПОР 5.3.1. Обоснованность и результативность достижения поставленных цели и задач, систематизации и оценивания педагогического опыта и образовательных технологий в области дошкольного образования.		
ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	ОПОР 5.4.1. Соответствие оформления педагогических разработок, выступлений требованиям, предъявляемых к данному виду работ.		
ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.	ОПОР 5.5.1. Соответствие методологического аппарата теме исследования.		*
	ОПОР 5.5.2. Полнота обоснования практической части теоретическими положениями.		*
	ОПОР 5.5.3. Соответствие структуры и содержания исследовательской деятельности в области ДО требованиям, принятым в ОУ		*

Сводная содержательно-компетентностная матрица ВКР

Профессиональный модуль ПМ.02

Общие и профессиональные компетенции (код и наименование) (в соответствии с ФГОС)	Основные показатели оценки результата (по программе ПМ)	Оценка выполнения работы 0;1;2;3	Оценка защиты работы 0;1;2;3
ОК 1. ОК 9 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	ОПОР 1.1. Аргументированность анализа ситуации в сфере образовательных услуг, соответствие темы ВКР современному состоянию и перспективам развития образования.		
	ОПОР 1.2. Аргументированность практической значимости результатов для дальнейшей профессиональной деятельности	*	
	ОПОР 1.3. Точность использования профессиональной терминологии.		
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	ОПОР 8.1. Соответствие цели и задач теме исследования и профессиональному развитию.		
ОК 2 Организовывать свою собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	ОПОР 2.1. Результативность организации собственной деятельности.		
ОК 4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	ОПОР 4.1. Полнота, доступность, критичность обобщений, выводов и анализа профессиональных публикаций.		
	ОПОР 4.2. Соблюдение требований к письменной речи при анализе и интерпретации информации, необходимой для решения профессиональных задач.		*
ОК 5 Использовать информационно- коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	ОПОР 5.1. Соответствие презентационных материалов требованиям локальных актов (положения, рекомендации).	*	
ОК 6 Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	ОПОР 6.1. Наличие положительных обоснованных отзывов с места практики об исполнении практической части работы.		*
	ОПОР 6.2. Умение понимать сущность вопросов и аргументированно отвечать на них.	*	
	ОПОР 6.3. Адекватность (конструктивность) реагирования на замечания и предложения	*	
ОК 7 Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.	ОПОР 7.1. Результативность достижения поставленных целей при выполнении и анализе практической части ВКР.		
ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.	ОПОР 2.1.1. Соответствие цели, задач педагогической работы с детьми по развитию различных видов деятельности и общения примерной программе, возрастным и индивидуальным особенностям детей раннего и дошкольного возраста.		

	ОПОР 2.1.2. Соответствие содержания, методов руководства деятельностью возрастным и индивидуальным особенностям детей раннего и дошкольного возраста.		
	ОПОР 2.1.3. Соответствие структуры плана-конспекта, сценария различных видов деятельности требованиям методики, алгоритму планирования.		*
ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей	ОПОР 2.7.2. Адекватность выбора методов и методик оценки (диагностики) сформированности умений разных видов деятельности детей требованиям программ ДОО и возрастным особенностям.		
	ОПОР 2.7.3. Рациональность разработанных предложений по коррекции организации различных видов деятельности и общения детей.		
ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.	ОПОР 5.1.1. Соответствие разработанных рабочих методических материалов ФГОС ДО, примерным программам, виду образовательного учреждения, особенностям группы.		*
ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду. Соответствие РППС, требованием ФГОС, теме ВКР.	ОПОР 5.2.1. Соответствие предметно-развивающей среды ФГОС ДО теме исследования.		
ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	ОПОР 5.3.1. Обоснованность и результативность достижения поставленных цели и задач, систематизации и оценивания педагогического опыта и образовательных технологий в области дошкольного образования.		
ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	ОПОР 5.4.1. Соответствие оформления педагогических разработок, выступлений требованиям, предъявляемых к данному виду работ.		
ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.	ОПОР 5.5.1. Соответствие методологического аппарата теме исследования.		*
	ОПОР 5.5.2. Полнота обоснования практической части теоретическими положениями.		*
	ОПОР 5.5.3. Соответствие структуры и содержания исследовательской деятельности в области ДО требованиям, принятым в ОУ.		*

Сводная содержательно-компетентностная матрица ВКР

Профессиональный модуль ПМ.03

Общие и профессиональные компетенции (код и наименование) (в соответствии с ФГОС)	Основные показатели оценки результата (по программе ПМ)	Оценка выполнен ия работы 0;1;2;3	Оценка защиты работы 0;1;2;3
ОК 1. ОК 9 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	ОПОР 1.1. Аргументированность анализа ситуации в сфере образовательных услуг, соответствие темы ВКР современному состоянию и перспективам развития образования.		
	ОПОР 1.2. Аргументированность практической значимости результатов для дальнейшей профессиональной деятельности	*	
	ОПОР 1.3. Точность использования профессиональной терминологии.		
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	ОПОР 8.1. Соответствие цели и задач теме исследования и профессиональному развитию.		
ОК 2 Организовывать свою собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	ОПОР 2.1. Результативность организации собственной деятельности.		
ОК 4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	ОПОР 4.1. Полнота, доступность, критичность обобщений, выводов и анализа профессиональных публикаций.		
	ОПОР 4.2. Соблюдение требований к письменной речи при анализе и интерпретации информации, необходимой для решения профессиональных задач.		*
ОК 5 Использовать информационно- коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	ОПОР 5.1. Соответствие презентационных материалов требованиям локальных актов (положения, рекомендации).	*	
ОК 6 Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	ОПОР 6.1. Наличие положительных обоснованных отзывов с места практики об исполнении практической части работы.		*
	ОПОР 6.2. Умение понимать сущность вопросов и аргументированно отвечать на них.	*	
	ОПОР 6.3. Адекватность (конструктивность) реагирования на замечания и предложения.	*	
ОК 7 Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.	ОПОР 7.1. Результативность достижения поставленных целей при выполнении и анализе практической части ВКР.		
ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста	ОПОР 3.1.1. Соответствие формулировки, цели и задач занятия ООП.		
	ОПОР 3.1.2. Соответствие задач, поставленным целям.		
	ОПОР 3.1.3. Соответствие содержания занятия поставленным целям и задачам.		

	ОПОР 3.1.4. Соответствие дидактического материала образовательным задачам, возрастным и индивидуальным особенностям детей.		
ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.	ОПОР 3.3.1. Соответствие педагогической диагностики требованиям программы ДОО и возрастным особенностям детей.		
	ОПОР 3.3.2. Точность использования профессиональной терминологии при оценивании процесса и результата обучения дошкольников.		
ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.	ОПОР 3.5.1. Соответствие документации требованиям ОУ.		*
	ОПОР 3.5.2. Соответствие содержания педагогических разработок тематике модуля.		*
ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников	ОПОР 5.1.1. Соответствие разработанных рабочих методических материалов ФГОС ДО, примерным программам, виду образовательного учреждения, особенностям группы.		*
ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду. Соответствие РППС, требованием ФГОС, теме ВКР.	ОПОР 5.2.1. Соответствие предметно-развивающей среды ФГОС ДО теме исследования.		
ПК 5.3. Систематизация и оценивание педагогического опыта планирования, организации и проведения занятий с детьми дошкольного возраста на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	ОПОР 5.3.1. Обоснованность и результативность достижения поставленных цели и задач, систематизации и оценивания педагогического опыта и образовательных технологий в области дошкольного образования.		
ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений	ОПОР 5.4.1. Соответствие оформления педагогических разработок, выступлений требованиям, предъявляемых к данному виду работ.		
ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.	ОПОР 5.5.1. Соответствие методологического аппарата теме исследования.		*
	ОПОР 5.5.2. Полнота обоснования практической части теоретическими положениями.		*
	ОПОР 5.5.3. Соответствие структуры и содержания исследовательской деятельности в области ДО требованиям, принятым в ОУ		*

**Сводная содержательно-компетентностная матрица ВКР
Профессиональный модуль ПМ. 04**

Общие и профессиональные компетенции (код и наименование) (в соответствии с ФГОС)	Основные показатели оценки результата (по программе ПМ)	Оценка выполне ния работы 0;1;2;3	Оценка защиты работы 0;1;2;3
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	ОПОР 1.1. Аргументированность анализа ситуации в сфере образовательных услуг, соответствие темы ВКР современному состоянию и перспективам развития дошкольного образования.		
	ОПОР 1.2. Аргументированность практической значимости результатов для дальнейшей профессиональной деятельности.	*	
	ОПОР 1.3. Точность использования профессиональной терминологии.		
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	ОПОР 2.1. Постановка цели, выбора и применения способа решения профессиональной задачи в соответствии с реальными и заданными условиями и имеющимися ресурсами.		
	ОПОР 2.2. Результативность организации собственной деятельности.		
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	ОПОР 3.1. Достижение поставленных целей и задач при оценивании рисков и принятии решений в нестандартных ситуациях.	*	
ОК 4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личного развития.	ОПОР 4.1. Полнота, доступность, критичность обобщений, выводов и анализа профессиональных публикаций.		
	ОПОР 4.2. Соблюдение требований к письменной речи при анализе и интерпретации информации, необходимой для решения профессиональных задач.		*
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	ОПОР 6.1. Наличие положительных обоснованных отзывов с места практики об исполнении практической части работы.		*
	ОПОР 6.2. Умение понимать сущность вопросов и аргументировано отвечать на них.	*	
	ОПОР 6.3. Адекватность (конструктивность) реагирования на замечания и предложения.	*	
ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.	ОПОР 4.1.1. Адекватное определение цели и задач работы с семьей на основе результатов наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания.		
	ОПОР 4.1.2. Соответствие содержания, форм работы с семьей поставленным цели и задачам.		*
	ОПОР 4.1.3. Соответствие оформлению плана работы с родителями (лицами, их замещающими) основам планирования.		*
ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать	ОПОР 4.4.1. Глубина и полнота анализа процесса и результатов работы с родителями.		

процесс взаимодействия с ними.	ОПОР 4.4.2. Рациональность предложений по коррекции процесса взаимодействия с родителями и выбор адекватных методов и приемов оказания педагогической помощи семье, оптимальный выбор методик оценки эффективности работы с родителями.		
ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.	ОПОР 4.5.1. Обоснованность форм, методов и приемов взаимодействия с сотрудниками образовательного учреждения.		

- 3 балла – качество проявляется в полной мере;
2 балла - качество проявляется в достаточной мере;
1 балла – качество проявляется слабо;
0 баллов - качество не проявлено.

Перевод баллов в оценку				
ПМ. 01	отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
количество баллов при выполнении работы	60-54	53-45	44-32	31-0
количество баллов при защите	54-49	48-41	40-29	28-0
ИТОГ	72-65	64-54	53-39	38-0
ПМ. 02	отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
количество баллов при выполнении работы	60-54	53-45	44-32	31-0
количество баллов при защите	51-46	45-38	37-28	27-0
ИТОГ	72-65	64-54	53-39	38-0
ПМ. 03	отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
количество баллов при выполнении работы	69-62	61-52	51-37	36-0
количество баллов при защите	57-51	50-43	42-31	30-0
ИТОГ	81-73	72-61	60-44	43-0
ПМ. 04	отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
количество баллов при выполнении работы	39-35	34-29	28-21	20-0
количество баллов при защите	39-35	34-29	28-21	20-0
ИТОГ	51-46	45-38	37-28	27-0