

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Минусинский педагогический колледж имени А.С. Пушкина

РАССМОТРЕНО

На Совете колледжа

Протокол № 1

«26» октября 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете Учреждения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете Учреждения (в дальнейшем - Положение) разработано в целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минусинский педагогический колледж имени А.С. Пушкина» (далее по тексту - колледж) в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства РФ;
- Уставом Колледжа и настоящим Положением;
- постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации;
- законами Красноярского края;
- Указами и распоряжениями Губернатора Красноярского края
- Уставом Колледжа и настоящим Положением;
- приказами Агентства и Учредителя.

1.2. Совет Учреждения является выборным коллегиальным органом самоуправления.

1.3 Совет Учреждения работает в тесном контакте с администрацией и другими структурными подразделениями Колледжа.

2. Задачи Совета Учреждения

2.1. Совет Учреждения:

- разрабатывает программу развития Учреждения;
- участвует в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в колледже;
- организует общественный контроль охраны здоровья студентов и безопасных условий образовательного процесса;

-организует изучение спроса населения города Минусинска и южных районов Красноярского края о предоставлении колледжем дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;

оказывает практическую помощь администрации учреждения в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга обучающихся.

2.2. Совет Учреждения обсуждает и решает основные вопросы деятельности и развития учреждения, имеющие принципиальное значение для организации учебной, научной, воспитательной, финансовой, производственной, международной деятельности и социальной защиты членов коллектива, в том числе вносит предложения Учредителю об открытии и ликвидации структурных подразделений Колледжа.

3. Функции Совета Учреждения

3.1. В период между Общими собраниями колледжа Совет Учреждения осуществляет общее руководство в рамках установленной компетенции.

3.2. Совет Учреждения:

-организует выполнение решений Общего собрания работников колледжа;
-вносит предложения администрации колледжа по улучшению и совершенствованию работы по комплектованию Учреждения обучающимися, педагогическими кадрами и иными работниками;

-принимает участие в работе аттестационных и ревизионных комиссий;

-принимает участие в обсуждении перспективной программы развития колледжа;

-обсуждает по представлению Педагогического совета колледжа необходимость введения профилей дифференциации обучения (гуманитарного, естественно-математического и др. направлений);

-рассматривает Правила внутреннего распорядка колледжа, положения и другие локальные акты в рамках установленной компетенции;

-организует деятельность других органов самоуправления колледжа во взаимодействии с педагогическим коллективом;

-поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания молодежи, творческий поиск педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы;

-определяет пути взаимодействия колледжа с научно-исследовательскими, производственными и другими государственными (или негосударственными), общественными институтами и фондами с целью создания необходимых условий для развития разносторонней личности обучающихся и профессионального роста педагогов;

-заслушивает директора колледжа о рациональном расходовании внебюджетных средств на деятельность учреждения;

-согласует централизацию и распределение средств колледжа на его развитие и социальную защиту участников образовательного процесса;

-рассматривает и утверждает кандидатуры педагогических кадров для награждений;

-заслушивает отчеты о работе директора колледжа, его заместителей, руководителей структурных подразделений и других работников;

-вносит на рассмотрение Общего собрания работников колледжа предложения по совершенствованию работы администрации;

-знакомится с итоговыми документами по проверке контролирующими органами, заслушивает отчеты о мероприятиях по устранению недостатков в работе колледжа;

-в рамках действующего законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры по защите педагогических работников и администрации колледжа от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, обращается по этим вопросам в администрацию города, к учредителю, в общественные организации.

4. Состав Совета Учреждения

4.1. В состав Совета Учреждения входят директор учреждения, представители всех категорий работников, обучающихся, а также заинтересованных предприятий, учреждений и организаций.

4.2. Порядок выборов Совета Учреждения определяется собранием трудового коллектива. Срок полномочий Совета Учреждения не может превышать 3 лет.

В случае увольнения (отчисления) из Учреждения члена Совета Учреждения, он автоматически выбывает из состава Учреждения и на его место избирается новый член Совета Учреждения.

4.3. Норма представительства в Совете Учреждения и общая численность членов Совета определяются общим собранием работников колледжа с учетом мнения учредителя. В состав Совета входят представители от коллектива следующих категорий:

- директор-1чел.
- от педагогических работников - 4 чел.,
- от учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала - 3 чел.,
- от обучающихся - 2 чел.,
- от профсоюзной организации-1 чел.

На первом заседании Совета

При очередных выборах Совета Учреждения закрытым голосованием простым большинством голосов избираются председатель и секретарь. При очередных выборах состав Совета обновляется не менее чем на треть. Совет Учреждения собирается не реже 1 раза в квартал. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов Совета Учреждения

4.4. Члены Совета Учреждения выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.5. Решение на Совете Учреждения принимаются большинством голосов от количества присутствующих членов. Председателем Совета Учреждения имеет право решающего голоса при равенстве голосов. Решения оформляются протоколами и доводятся до сведения участников образовательного процесса. Протоколы заседаний Совета Учреждения, его решения оформляются секретарем в «Книгу протоколов заседаний Совета Учреждения», каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем.

Председатель Совета Учреждения представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы колледжа, а также наряду с родительским комитетом и родителями (законными представителями) (если таковой имеет место) - интересы обучающихся, обеспечивая социальную правовую защиту несовершеннолетних.

4.6. Общее собрание работников колледжа может досрочно вывести члена

Совета из его состава по личной просьбе или по представлению председателя Совета.

4.7. В случае увольнения (отчисления) из Учреждения члена Совета Учреждения, он автоматически выбывает из состава Учреждения и на его место избирается новый член Совета Учреждения

4.8. Решения Совета Учреждения, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются обязательными для всех категорий работников и обучающихся учреждения, своевременно доводятся до сведения коллектива колледжа, родителей (законных представителей) и учредителя. В отдельных случаях издается приказ по колледжу, устанавливающий обязанность исполнения решения Совета Учреждения участниками образовательного процесса.

5. Права и ответственность Совета Учреждения

5.1. Совет Учреждения имеет следующие права:

- избрание Председателя Совета Учреждения;
- внесение предложений администрации Учреждения по улучшению и совершенствованию работы по комплектованию учреждения обучающимися, педагогическими кадрами и иными работниками;
- участие в работе аттестационных и ревизионных комиссиях
- внесение предложений администрации Учреждения по расходованию денежных средств на улучшение деятельности Учреждения;
- содействие деятельности Педагогического Совета;
- рассмотрение кандидатур педагогических кадров для награждений;
- контроль за своевременностью представления обучающимся мер социальной поддержки и видов материального обеспечения;
- рассмотрение Правил внутреннего трудового распорядка, положений и других локальных актов;
- координация деятельности в Учреждении общественных (в том числе молодежных) организаций (объединений), за исключением организаций и объединений, запрещенных законодательством Российской Федерации.
- по требованию члена Совета Учреждения обсуждение вне плана любой вопрос, касающийся деятельности Учреждения, если это предложение поддержит треть членов всего Совета;
- принятие участия в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях Педагогического совета
- принятие участия в обсуждении отчетов о деятельности всех органов самоуправления колледжа;
- присутствие на государственной итоговой аттестации выпускников колледжа (для членов Совета, не являющихся родителями выпускников);
- участие в организации и проведении мероприятий воспитательного характера для студентов колледжа;
- подготовка совместно с директором информационных и аналитических материалов о деятельности колледжа для опубликования в средствах массовой информации.

5.2. Совет Учреждения несет ответственность за следующим:

- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании;
- компетентность принимаемых решений;

- упрочение авторитетности колледжа;
- развитие принципов самоуправления колледжа.

6. Делопроизводство

6.1. Ежегодные планы работы Совета Учреждения, отчеты его деятельности входят в номенклатуру дел колледжа.

6.2. Протоколы заседаний Совета Учреждения, его решения оформляются секретарем в «Книгу протоколов заседаний Совета Учреждения», каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем.

6.3. Книга протоколов заседаний Совета Учреждения вносится в номенклатуру дел образовательного учреждения и хранится в архиве.

6.4. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета Учреждения рассматриваются председателем Совета или членами Совета по поручению председателя.

6.5. Регистрация обращений граждан проводится секретарем директора колледжа.