

Краевое государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Минусинский педагогический колледж имени А.С. Пушкина»

Рассмотрено
на Методическом совете колледжа
протокол № 3 от 02.11.2017 г.
на Совете колледжа
протокол № 2 от 03.11.2017 г.



Г.П. Братилова
Приказ № 349
от 08.11.2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о региональной студенческой научно – практической конференции

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о региональной студенческой научно-практической конференции определяет порядок организации и проведения региональной студенческой научно-практической конференции студентов средних профессиональных образовательных учреждений и высших учебных заведений г. Минусинска Красноярского края с приглашением участников из других регионов и республики Хакасии.

1.2. Конференция проводится КГБПОУ «Минусинский педагогический колледж имени А.С. Пушкина» (далее- Колледж).

1.3. С целью чёткой организации деятельности по подготовке к конференции, составляется программа с определением содержания, механизма проведения и ответственности участников.

1.4. По итогам работы научно-практической конференции издается сборник материалов, размещается информация на сайте Колледжа и в СМИ, участникам вручаются именные сертификаты, дипломы и благодарственные письма.

II. Цель и задачи конференции:

2.1.Целью конференции является демонстрация и пропаганда научно-исследовательских достижений студентов, привлечение внимания профессионального сообщества и общественности к формированию и развитию интеллектуального потенциала.

2.2.Задачами конференции является:

- организация работы площадок по предоставлению результатов научно-исследовательской деятельности студентов в форме презентаций;
- содействие раскрытию способностей студентов в исследовательской деятельности, стимулирование научно-исследовательской инициативы;

- представление результатов научно-исследовательской деятельности студентов как синтеза обучения, воспитания и профессиональной практической деятельности.

2.3. Участники конференции

Состав участников научно-практической конференции по уровню подготовки, статусу профессиональной направленности может быть различен.

К участию приглашаются преподаватели и студенты средних и высших профессиональных учебных заведений, а также представители общественных организаций.

III. Порядок организации работы конференции

3.1. Место проведения:

Конференция (очный этап) проводится 9 февраля 2018 года в здании учебного корпуса Колледжа, расположенного по адресу: г. Минусинск, ул. Н. Крупской, 100 в актовом зале и учебных аудиториях.

Дистанционный этап конференции проводится с 05 по 08 февраля 2018 года на платформе сайта Минусинского педагогического колледжа.

3.2. Предполагаемая структура конференции (очный этап):

- пленарная часть;
- формирование малых групп по проблемам в соответствии с заявками участников;
- работа над проблемой в малых группах, обобщение содержания в малых группах;
- пленарное заседание (выступления представителей малых групп; обсуждение вопросов, работа экспертов).
- подведение итогов работы, награждения, принятие решения, резолюции.

3.4. Формы участия в конференции:

очная:

- докладчик (присутствие и (или) выступление на конференции, публикация в сборнике),
- слушатель (присутствие без публикации и без доклада);

заочная (публикация в сборнике без присутствия на конференции);

дистанционная (предоставление и публикация статьи на странице дистанционной конференции и в электронном сборнике; ознакомление с докладами участников, их обсуждение);

3.5. Для очного и заочного участия в конференции необходимо выслать заявку и материалы для публикации в печатном сборнике в срок до 10 января 2018 года. Заявки на участие в конференции (Приложение 1), а также статьи и тезисы для публикации представляются в адрес оргкомитета на адрес электронной почты: ek-zuravleva@yandex.ru, тел. 89503030310.

3.6. Для дистанционного участия в конференции необходимо выслать заявку и материалы для публикации в электронном сборнике в срок до 10 января 2018 года. Заявки на участие в конференции (Приложение 1), а также статьи и тезисы

для публикации представляются в адрес оргкомитета на адрес электронной почты: mrc.pk@yandex.ru, тел. 89080100570

3.7. Участие в конференции и публикация материалов в сборниках – бесплатные.

3.8. Участие педагогов в конференции ограничивается стендовым докладом.

IV. Основные направления работы конференции:

- дидактика в системе современного образовательного общетеоретические и методологические основы научно-исследовательской деятельности;
- пространства;
- информационно-образовательная и предметно-развивающая среда в образовании;
- педагогическая теория в практике работы образовательного учреждения;
- поликультурная языковая среда в образовании;
- история и краеведение;
- язык и речь как объект исследования;
- фольклор и народная художественная культура;
- другое (формируется в зависимости от заявок участников)

V. Требования к содержанию и оформлению работ

5.1. Технические требования к оформлению работы

- объем статьи не более 2,5 страниц;

- публикация состоит из следующих обязательных элементов:

а) название статьи;

б) Ф.И.О. автора(ов);

в) сведения об авторе(ах): место работы (учебы);

г) Ф.И.О. научного руководителя, ученая степень, ученое звание, должность;

е) текст статьи;

ж) библиографический список;

з) материалы подготавливаются как файл(ы) Microsoft Word версии не старше 2007 (расширение файла .doc или .docx). Имя файла статьи составляется из фамилии и инициалов автора(ов) и первых двух-трех слов заглавия статьи, например, «Иванова А.А., Петров В.В. Социально-педагогические условия.doc».

5.2. Требования к содержанию:

- на конференцию могут быть представлены работы исследовательского, поискового и проектного характера;

- работа должна соответствовать критериям (критерии оценивания в п. VII положения).

5.3. Требования к мультимедийной презентации

- использование коротких слов и предложений;

- наличие иллюстраций по теме исследования;

- соответствие стиля оформления презентации (графического, звукового, анимационного) содержанию презентации;

- использование единого стиля оформления;
- использование не более трех цветов на одном слайде (один для фона, второй для заголовков, третий для текста).
- «читаемость» шрифта;
- расположение информации на слайде (предпочтительно горизонтальное расположение информации; наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана; если на слайде картинка, надпись должна располагаться под ней).
- объем информации на слайде (не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут запомнить не более трех фактов, выводов, определений; наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде).
- объем презентации (презентация в среднем должна содержать около 20 слайдов).

5.4 . Требования к публичной защите:

- регламент выступления 5-7 минут;
- готовность ответить на вопросы аудитории и членов жюри 2-3 минуты;

VI. Работа экспертной комиссии

6.1. В состав экспертной комиссии в каждой секции входит: представитель администрации, преподаватели и студенты КГБПОУ «Минусинский педагогический колледж имени А.С. Пушкина» и колледжей - партнеров, работодатели, работники образовательных учреждений.

6.2. В каждой секции назначается председатель, который осуществляет общее руководство, следит за ходом работы, соблюдая очередность выступлений и регламент.

6.3. Экспертная комиссия оценивает выполненные работы, презентации, задает вопросы на уточнение участникам, оформляет экспертный лист, протокол результатов.

6.4. Председатель экспертной комиссии выносит решение о победителях и призёрах секции, представляет на пленарное заседание отчёт о результатах работы секции, вносит предложения в оргкомитет по вопросам, связанным с совершенствованием организации конференции.

VII. Критерии оценивания.

7.1. Критерии оценки работ:

- актуальность исследования.
- корректность постановки целей и задач.
- корректность определения объекта и предмета.
- отражение в методологическом аппарате сути исследовательской работы.
- выбор методов адекватных (и обоснованных) целям и задачам.
- полнота раскрытия темы.
- логичность и четкость изложения.
- наличие ссылок на источники.
- соответствие выводов поставленной цели.

- соблюдение требований к структуре и оформлению работы.

7.2. Критерии оценки доклада:

- актуальность, новизна темы.

- практическая, теоретическая значимость.

- оригинальность предложенной идеи.

- логичность выводов.

- использование литературы/источников Интернет.

- оформление работы, логичность композиционного построения выступления.

- соблюдение регламента выступления.

- ответы на вопросы экспертов/слушателей.

VIII. Подведение итогов и награждение победителей конференции

8.1. Все участники конференции получают именной сертификат.

8.2. Победители каждой секции награждаются соответствующими дипломами 1,2,3 степени.

8.3. По решению экспертной комиссии на секции может быть обозначен победитель в номинации.

IX. Руководство конференцией

Общее руководство конференцией осуществляет организационный комитет (Оргкомитет). Оргкомитет проводит работу по подготовке содержания и проведению конференции, утверждает программу, список участников, смету расходов конференции, формирует экспертную комиссию на каждую секцию, решает иные вопросы по организации работы конференции.

Состав организационного комитета:

Председатель – Братилова Галина Петровна, директор КГБПОУ «Минусинский педагогический колледж имени А.С. Пушкина»;

Заместитель председателя – Чернобаева Татьяна Викторовна, заместитель директора по методической работе.

Члены организационного комитета:

Авдеев Виталий Владимирович, заместитель директора по учебно-воспитательному процессу;

Яблонцева Валентина Алексеевна, заместитель директора по практике;

Кубрак Галина Михайловна, заместитель директора по воспитательной работе;

Журавлёва Елена Константиновна, методист по работе со студенческим научным обществом;

Денисова Анна Геннадьевна, педагог - психолог;

Вольхина Нина Валентиновна, заведующая методическим кабинетом;

Алексеева Инга Викторовна, педагог дополнительного образования;

Карнаухова Анна Игоревна, преподаватель;

Черкашина Елена Николаевна, руководитель МО специальности «Дошкольное образование»;

Кокорева Татьяна Александровна, руководитель МО специальности «Физическая культура»;

Ильяшенко Сания Галимуловна, руководитель МО специальности «Преподавание в начальных классах».

Х. Контактная информация:

Информацию по участию в конференции можно получить по адресу: г.Минусинск, ул. Крупской 100.

Контактные лица:

Журавлева Елена Константиновна тел. 89503030310, электронная почта: ek-zuravleva@yandex.ru, ауд. 302 (по вопросам очного и заочного участия в конференции)

Денисова Анна Геннадьевна тел 89080100570, электронная почта mrc.pk@yandex.ru, ауд.305 (по вопросам дистанционного участия в конференции).

ЗАЯВКА

на участие в региональной студенческой научно – практической
конференции
«Студенческая наука – территория исследования»
9 февраля 2018 г.

Наименование образовательного учреждения (полностью):

Фамилия, имя, отчество участника (полностью):

Специальность:

Отделение _____ (факультет):

Курс _____

Групп _____

Тема выступления:

Научный руководитель (Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание):

Форма участия (очная: докладчик\слушатель, заочная, дистанционная)

Потребность в мультимедийном и другом оборудовании (указать наименование):

Планирую приобрести материалы конференции

Дата заполнения заявки: «__» _____ 20__ г.