

**Краевое государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Минусинский педагогический колледж имени А.С. Пушкина»**

РАССМОТРЕНО:

на Методическом совете колледжа
протокол № 9 от 06.02 2017 г.
на Совете колледжа
протокол № 01 от 08.02 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор колледжа
Ольга И. П. Братилова
Приказ № 17
«18» 02 2017 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о стипендиальной комиссии**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о стипендиальной комиссии (далее - - Положение) является локальным нормативным актом, определяет цели, задачи, состав, права и обязанности, порядок деятельности стипендиальной комиссии в области назначения и выплаты стипендий и иных форм социальной поддержки обучающимся очных отделений краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минусинский педагогический колледж имени А.С. Пушкина» (в дальнейшем - Колледж).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- статьи 16 Закона Красноярского края от 26 июня 2014 года № 6-2519 «Об образовании в Красноярском крае»;

- Федерального закона от 03.07.2016 №312-ФЗ «О внесении изменений в статью 36 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

- Закона Красноярского края от 08.12.2016 № 2 -220 «О внесении изменений в Закон края « Об Образовании в Красноярском крае и Закон края «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственными полномочиями по выплате компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования»;

- постановления правительства Красноярского края №411-п от 24.09.2014 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии обучающимся, государственной социальной стипендии обучающимся, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся за счет средств краевого бюджета по очной форме обучения;

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 02.2014г №139 «Об установлении требований к обучающимся, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, которым назначается государственная академическая стипендия»;

- приказа Минобрнауки России от 28.08.2013 №1000 «Порядок назначения государственной академической стипендии и государственной социальной стипендии студентам».

1.3. Стипендиями являются денежные выплаты, назначенные обучающимся колледжа, получающим образование за счет средств краевого бюджета по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам и подразделяются на:

- государственную академическую стипендию ;
- государственную социальную стипендию;
- стипендии Президента РФ и стипендии Правительства РФ;
- именные стипендии;
- стипендии обучающимся, назначаемые юридическими лицами или физическими лицами, в том числе направившими их на обучение.

2. Стипендиальная комиссия

2.1. Стипендиальная комиссия Колледжа создается для организации порядка распределения, назначения и выплаты стипендий и оказания других форм материальной поддержки обучающимся, обучающимся в колледже.

2.2. Основным содержанием деятельности стипендиальной комиссии Колледжа является:

- назначение стипендий различным категориям обучающихся, включая определение количества стипендиатов и размера стипендий (не ниже установленного законодательством Российской Федерации);

- рассмотрение решения о переводе обучающихся с платной (договорной) формы обучения на бюджетную (бесплатную) форму обучения в соответствии с Положением «О переводе обучающихся с платной (договорной) формы обучения на бесплатную (бюджетную) форму обучения».

2.3. Общее руководство и координацию деятельности стипендиальной комиссии осуществляет председатель стипендиальной комиссии.

2.4. Состав стипендиальной комиссии определяется приказом директора из числа администрации, педагогических работников и обучающихся Колледжа.

2.5. Стипендиальная комиссия проводит заседания в течение первых трех недель после начала нового семестра, а при необходимости - ежемесячно.

2.6. Основой деятельности стипендиальной комиссии является:

- обеспечение реализации прав обучающихся в участии решения социально-бытовых вопросов, затрагивающих их интересы, а именно распределения, назначения и выплаты средств из стипендиального фонда;

- осуществление сопровождения порядка назначения и выплаты стипендий и оказания других форм материальной поддержки обучающихся Колледжа.

2.7. В компетенцию стипендиальной комиссии входит определения критериев, а также рассмотрение ходатайств о материальной поддержке обучающихся, принимающих активное участие в учебной, научной и внеучебной деятельности Колледжа.

2.8. Деятельность стипендиальной комиссии распространяется на следующие виды стипендий и формы материальной поддержки обучающихся:

- академические стипендии (обычные, повышенные), социальные стипендии.

- материальная помощь, разовые социальные выплаты и другие формы материальной поддержки обучающихся.

- именные стипендии (имени А.С. Пушкина).

2.9. Регламент работы и отчетность стипендиальной комиссии:

- заседания стипендиальной комиссии проводятся по решению председателя, а также согласно специфике порядка назначения определенного вида стипендии или материальной поддержки обучающихся: по мере необходимости или один раз в семестр - для осуществления деятельности согласно п.2.8;

- заседание стипендиальной комиссии считается правомочным при условии присутствия на нем не менее 2/3 членов комиссии;

- по всем рассматриваемым вопросам стипендиальная комиссия принимает решения, организует и контролирует их исполнение.

Решение стипендиальной комиссии принимается простым большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии;

- рассмотрение вопросов на заседании стипендиальной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем комиссии;

- окончательное решение о назначении стипендии и других форм материальной поддержки обучающихся оформляется приказом директора Колледжа на основании протокола стипендиальной комиссии.

2.10. Стипендиальная комиссия имеет право:

- принимать решения по вопросам, входящим в ее компетентность, давать разъяснения по указанным вопросам;

- взаимодействовать со структурными подразделениями колледжа для получения материалов и необходимой информации при решении вопросов, относящихся к ее компетенции.

2.11. Стипендиальная комиссия несет ответственность за своевременное и качественное выполнение задач, определенных настоящим Положением.

3. Государственные академические и повышенные академические стипендии

3.1. Размер академической стипендии устанавливается законодательством РФ.

3.2. Академические стипендии назначаются обучающимся Колледжа на основании результатов промежуточной аттестации по итогам семестра при условии сдачи всех экзаменов и зачетов, вынесенных на экзаменационную сессию в соответствии с учебным планом, на «хорошо» (без «троек») и не реже двух раз в год

3.3. Академические стипендии назначаются обучающимся, переведенным из другого учебного заведения - аттестованным по результатам семестра по прежнему месту учебы, на «хорошо».

3.4. Академические стипендии вновь поступившим обучающимся назначаются по результатам зачисления.

3.5. Повышенные академические стипендии назначаются обучающимся Колледжа за особые успехи в освоении специальностей среднего профессионального образования.

Размер повышенной академической стипендии определяется Колледжем в соответствии с законодательством РФ

3.6. Академические и повышенные академические стипендии выплачиваются один раз в месяц.

3.7. Выплата академических и повышенных академических стипендий обучающимся производится в пределах стипендиального фонда.

3.8. Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а так же отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием прекращения выплаты назначенной государственной академической стипендии.

3.9. Выплата академических и повышенных академических стипендий, а также именных стипендий прекращается по приказу директора Колледжа об отчислении обучающегося. В случае отчисления обучающегося до 15 числа текущего месяца, стипендия не выплачивается. В иных случаях стипендия выплачивается за полный месяц.

3.10. Назначение академических и повышенных академических стипендий производится на заседании стипендиальной комиссии в течение первых трех недель после начала нового семестра.

3.11. Стипендия выплачивается на основании приказа директора Колледжа по представлению стипендиальной комиссии.

3.12. Подготовку заявления в стипендиальную комиссию проводит куратор группы:

- в стипендиальные списки группы вносятся обучающиеся в алфавитном порядке по предложенной форме (Приложение №1);
- стипендиальные списки группы кураторами сдаются секретарю стипендиальной комиссии с приложением ведомости оценок группы за последний семестр;
- стипендиальные списки кураторами групп нового набора сдаются секретарю стипендиальной комиссии;

3.13. Обучающиеся, претендующие на стипендию по итогам семестра, не явившиеся на экзамены в период экзаменационной сессии по болезни, удостоверенной соответствующим документом лечебного учреждения, имеющего право выдачи листов о временной нетрудоспособности, и другим уважительным причинам, подтвержденными необходимыми документами, допускаются к сдаче экзаменов в индивидуальные сроки, установленные приказом директора, после чего им назначается академическая стипендия на общих основаниях.

3.14. После возвращения обучающегося-стипендиата из академического отпуска, выплата ему академической стипендии возобновляется до результатов первой экзаменационной сессии.

4. Порядок назначения и выплаты социальных стипендий

4.1. Государственные социальные стипендии назначаются в обязательном порядке обучающимся:

- из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

-признанным в установленном порядке инвалидами I и II групп, инвалидами с детства;

- пострадавшим в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных очагах и катастрофах;

- пострадавшим вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

- являющимися инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;

- из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации и федеральных государственных органах, в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

- получивших государственную социальную помощь.

4.2.С 1 января 2017г в соответствии с частью 5 статьи 36 Закона об образовании (в редакции Федерального закона №312-ФЗ) основанием для назначения обучающимся государственной социальной стипендии является документ, подтверждающий назначение государственной социальной помощи.

При этом учитывая, что согласно части 3 статьи 2 Федерального закона №312-ФЗ положения части 5 статьи 36 Закона об образовании применяются к правоотношениям, возникшим после 1 января 2017г, до 1 января 2017г государственная социальная стипендия назначается обучающимся, имеющим право на получение государственной социальной помощи, предоставившим соответствующий документ, выданный органом социальной защиты населения и выплачивается до первого числа месяца, следующего за месяцем прекращения срока действия документа, на основании которого она была назначена.

4.3. Назначение государственной социальной стипендии осуществляется приказом директора Колледжа по согласованию со стипендиальной комиссией Колледжа (основанием для приказа является протокол заседания комиссии или докладная куратора группы, справки из органов социальной защиты населения).

4.4. Государственная социальная стипендия, назначаемая с 1 января 2017г обучающимся, получившим государственную социальную помощь, согласно части 1 статьи 1 Федерального закона №312-ФЗ, назначается указанной категории обучающихся со дня представления ими в организацию, осуществляющую

образовательную деятельность, документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

4.5. Выплата государственной социальной стипендии производится один раз в месяц. В случае предоставления справки, выданной органами социальной защиты до 15 числа текущего месяца включительно, социальная стипендия назначается с 1 - го числа данного месяца. В ином случае социальная стипендия назначается с 1-го числа последующего месяца.

4.6. Выплата государственной социальной стипендии прекращается в случае отчисления обучающегося из Колледжа, а также по решению стипендиальной комиссии, в том числе в связи с прекращением действия основания, по которому социальная стипендия была назначения.

4.7. Выплата государственной социальной стипендии обучающемуся прекращается по приказу директора Колледжа. В случае отчисления обучающегося до 15 числа текущего месяца социальная стипендия не выплачивается. В иных случаях социальная стипендия выплачивается за данный месяц.

4.8. Обучающиеся Колледжа, получающие государственную социальную стипендию, имеют право претендовать на получение академической стипендии, повышенной академической стипендии и именных стипендий на общих основаниях.

5 . Другие формы материальной поддержки обучающихся Колледжа

5.1. К другим формам материальной поддержки обучающихся колледжа относятся материальная помощь и материальное поощрение, которые являются единовременными/разовыми денежными выплатами.

5.2. Материальная помощь может выплачиваться обучающимся в следующих случаях:

- в случае временной нетрудоспособности обучающегося и нахождении его на стационарном лечении;
- в случае потери кормильца;
- в других случаях тяжелого материального положения.

5.3. Решение об оказании единовременной материальной помощи принимается стипендиальной комиссией на основании личного заявления обучающегося, ходатайства куратора группы.

5.4. Размер материальной помощи устанавливается в каждом конкретном случае индивидуально, но не более размера академической стипендии.

5.5. Материальное поощрение в виде премий может выплачиваться обучающемуся за особые успехи в учебной, спортивной и научной деятельности, а также за активное участие в общественной жизни колледжа по предоставлению куратора, администрации, общественных объединений.

5.6. Обучающиеся, не согласный с решением стипендиальной комиссии об отказе ему в стипендии или социальном пособии, может обжаловать это решение директору Колледжа, который совместно с заведующим отделением, руководителем учебной группы, обучающимися учебной группы выносит окончательное решение по данному вопросу.

5.7. Перевод на бесплатное обучение осуществляется по личному заявлению обучающегося на имя директора Колледжа или по предложению классного куратора, заведующего отделением специальности, заместителя директора по учебной работе, заместителя директора по производственной практике, заместителя директора по воспитательной работе. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное обучение принимается стипендиальной комиссией с учетом мнения представителя совета студенческого самоуправления Колледжа, при условии соблюдения требований изложенных в положении «О переводе обучающихся с платной (договорной) формы обучения на бюджетную (бесплатную) форму обучения»

6. Права членов стипендиальной комиссии

Члены стипендиальной комиссии имеют право:

- принимать решения о назначении государственных академических, социальных, повышенных академических, дополнительных стипендий в пределах своих полномочий;
- вносить предложения по усовершенствованию нормативной базы, порядку формирования и работы стипендиальной комиссии;
- знакомиться со всеми документами, относящимися к рассматриваемым вопросам.

7. Обязанности членов стипендиальной комиссии

Члены стипендиальной комиссии обязаны:

- посещать все заседания стипендиальной комиссии;
- принимать решения в строгом соответствии с положением «О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Минусинский педагогический колледж имени А.С. Пушкина»;
- своевременно информировать обучающихся о решениях стипендиальной комиссии.

8. Ответственность стипендиальной комиссии

8.1. За несвоевременное предоставление материалов, необходимых для начисления стипендий, а также в случае ненадлежащего исполнения обязанностей, возложенных на стипендиальную комиссию, дисциплинарную ответственность в соответствии с действующим законодательством несет председатель стипендиальной комиссии совместно с заведующими отделениями специальностей и кураторами групп.

Ведомость учета результатов учебной деятельности обучающихся специальности -----группы _____ за ___ семестр 20__ - 20__ у.г.

№	Фамилия, имя, отчество обучающегося (полностью)	Зачёты	Курсовая работа	Оценки (экзамены + д\з)				к-во пропусков		Проживание	Стипендия
				5	4	3	2	Ув аж	Неу в		
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											
21											
22											
23											
24											
25											

Куратор группы _____